


**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**
**ISTITUTO COMPRENSIVO 1- "F. PENTIMALLI" GIOIA TAURO - RC**
**SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**


Al DSGA Rag. Katia Pugliese  
ALL'ALBO on line  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AL SITO WEB-Sezione PON

Oggetto: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI PERSONALE Progetto PON ESTATE 2022 - Progetti POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 e finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico 10.2.2 A - Azione 10.2.2A – Competenze di Base;  
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

**Cod Progetto 10.2.2A- FDRPOC-CL-2022-82 ridefinito in 10.2.2A- FSEPON-CL-2022-82 - Titolo "Potenziamo le competenze di base in chiave innovativa!!" - CUP G54C22000320001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il PON ESTATE 2022 - Progetto POC "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2A - Competenze di Base, Avviso pubblico prot. 33956 del 18/05/2022;

**VISTA** la nota MIUR prot. N. AOGABMI-53714 del 21 giugno 2022 con la quale l'Istituto ha ricevuto formale autorizzazione al progetto e all'ammissibilità della spesa;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**Vista la nota pervenuta dal MI – Unità di Missione PNRR Ufficio IV, il 10/07/2023** con la quale veniva ridefinito il codice del progetto già da 10.2.2A- FDRPOC-CL-2022-82 a 10.2.2A- FSEPON-CL-2022-82 , con lo stesso CUP;

**RICHIAMATO** il Progetto presentato dall'Istituto, dal Titolo: "Potenziamo le competenze di base in chiave innovativa!!" che prevedeva la realizzazione di quattro moduli formativi per il potenziamento delle competenze degli studenti;

**CONSIDERATO** che tutto il Progetto veniva trasportato dall'anno 2022 al P.A.2023 per essere interamente realizzato;

**VISTA** la Delibera n. 30 del C.d.I. del 24/01/2023 di approvazione del Programma Annuale 2023;

**CONSIDERATO** che nel mese di giugno scorso sono regolarmente terminati i 4 moduli previsti nel Progetto;

**VISTA** la scheda finanziaria del Progetto ridefinita in base alle certificazioni elaborate ed inviate al MI, ammontante ad € 20.708,08, con diminuzione di € 2.419,92 rispetto al previsto di € 23.128,00;

**CONSIDERATO** che sono pervenuti ad oggi acconti per € 17.601,86, nel corrente anno 2023 e rimane da riscuotere il saldo di € 3.106,22;

**CONSIDERATO** che su tale Progetto il totale impegnato ammonta ad € 20.702,51 di cui € 18.007,37 spese già liquidate ( per compensi a due Dirigenti Scolastici , ai docenti e tutor incaricati, al personale ausiliario incaricato, per servizio mensa, pubblicità ) come da precedente Determina dirigenziale prot.n.5337 del 21/07/2023;

**TENUTO CONTO** che a tutt'oggi restano da liquidare a saldo € 2.695,14 inerenti spese di personale amministrativo (DSGA e 2 assistenti amministrativi),

**RICHIAMATI** gli incarichi assunti dal personale amministrativo ancora da liquidare, appositamente individuati mediante Avviso pubblico;



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

### ISTITUTO COMPRENSIVO 1- "T. PENTIMALLI" GIOIA TAURO - RC

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO



**PRESO ATTO** delle relazioni con registri ore eccedenti prestate (Timesheet) presentate a rendiconto delle attività svolte dal DSGA e dai due assistenti amministrativi,  
**CONSIDERATO** che sono state completate le procedure di controllo da parte del MIM il 16/11/2023 e che la cassa del bilancio di questa I.S. presenta adeguata disponibilità finanziaria per procedere a liquidare i citati compensi, ricorrendo ad anticipi fino a quando sarà riscosso il relativo finanziamento a saldo,

### DETERMINA

**di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;  
**di autorizzare la DSGA** a predisporre ed inviare, alla Banca MPS, i relativi mandati per spese di personale a carico del Progetto "Potenziamo le competenze di base in chiave innovativa"  
**codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2022-82**, gestito nella scheda spese P2/14 del P.A.2023, rispettivamente per la liquidazione dei compensi netti spettanti e per il versamento delle relative ritenute ai competenti Enti per un totale di € 2.695,14 così distinto:

DSGA 80 ore € 1963,96 importo LORDO STATO/Netto € 873,98;  
N.2 Ass.ti Amm.vi 38 ore € 731,18 importo LORDO STATO/Netto € 375,43.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott. Domenico PIRROTTA**  
(firmato digitalmente)

VIA DANTE ALIGHIERI, 13 - 89013 GIOIA TAURO (RC)  
Tel. 0966/500898 - Codice Fiscale: 82001840808 Codice Meccanografico:RCIC859008  
e-mail : [rcic859008@istruzione.it](mailto:rcic859008@istruzione.it) Posta elettronica certificata: [rcic859008@pec.istruzione.it](mailto:rcic859008@pec.istruzione.it)