Allegato 1 — Dichiarazione di disponibilità e candidatura personale ATA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice Fiscale \_\_\_\_

il residente a

tel. , cell.\_\_\_\_\_\_

in servizio quale \_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo

1”F.Pentimalli” Gioia Tauro (RC)

Il/La \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dipendente dell’I.C. 1”F.Pentimalli” Gioia Tauro (RC)

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a T.I./T.D. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del profilo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell’a.s. 2022/23

DICHIARA

la propria disponibilità in qualità di

Assistente amministrativo Supporto al DS e al DSGA - Settore Personale – Didattica - Altro

Collaboratore scolastico

a partecipare alla realizzazione, nell’ambito del PIANO PON, Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022, per i seguenti progetti:

* **10.1.1A-FDRPOC-CL-2022-70 “Oltre la scuola”**
* **10.2.2A- FDRPOC -CL-2022-82 ”Potenziamo le competenze di base in chiave innovativa”**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Il sottoscritto allega alla presente:

* curriculum vitae in formato Europeo
* fotocopia di un documento di riconoscimento

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

essere cittadino italiano;

godere dei diritti politici;

essere in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell’incarico previsto dalla presente procedura di selezione, come specificato nell’allegato curriculum vitae;

di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l’uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;

di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano, al di fuori del proprio orario ordinario di servizio.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data FIRMA DEL CANDIDATO