Protocollo N.0007626/2022 del 11/11/2022

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO 1- "F. PENTIMALLI" GIOIA TAURO – RC
SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

All'albo online e nella sezione Trasparenza del sito istituzionale

Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO ASSISTENZA PSICOLOGICA"
affidamento di incarico di prestazione d'opera occasionale ad esperti esterni nel servizio di supporto e assistenza psicologica al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per l'emergenza covid a.s. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la Legge 07.08.1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrative di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

- **VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;

- **VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, art. 7 in cui si prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

- **VISTO** la nota prot. n. 9584 dell'8 marzo 2022 del Ministero dell'Istruzione precisa che le somme erogate dovranno essere utilizzate "al fine di supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19. [...]e per fornire assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti."

- **VISTE** le risorse assegnate dal M.I. ai sensi dell'art. 1, comma 697 della Legge n. 234/2021 del 30 dicembre 2021;

- **VISTO** il protocollo d'intesa tra il MI e il Consiglio nazionale dell'ordine degli psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche AOOGABMI 3 del 16 10 2020;

- **VISTA** la nota M.I. del 26 ottobre 2020, AOODPPR 1746 recante all'oggetto: "Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

- **VISTA** la nota MIUR Prot.n. 50991 del 07/11*/2022 avviso erogazione risorse finalizzate all'attivazione di servizi per l'assistenza e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697 L. n. 234/2021 indicazioni amministrativo contabili riguardanti l'assegnazione a questa I.S.S. della risorsa finanziaria pari ad € 2492,07;

- **VISTA** la disponibilità nel Programma Annuale e.f. 2022 Attività A03.21 della somma di € 2492,07 per la stipula del contratto di prestazione d'opera con uno psicologo;

- **VISTO** L'art. 43 del D.I. del 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- **VISTO** l'art. 44, c. 4, del D.M. n. 129/2018, ove è richiamato che nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili alla concreta attuazione del PTOF e del programma annuale mediante lo svolgimento di attività negoziali, il dirigente può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

- **VISTO** l'art. 45, c. 2, lett. h), del D.M. n. 129/2018, che prevede che al Consiglio di istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, dell'attività negoziale inerente i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- **VALUTATA** la necessità di proseguire anche per il corrente anno scolastico nel servizio di assistenza psicologica agli alunni e alle famiglie al fine di sostenere i casi di disagio sociale e di difficoltà relazionali, emotive, affettive, nonché di supportare il personale scolastico in situazioni di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

EMANA

il presente avviso pubblico di selezione finalizzato all'individuazione di uno specialista per il servizio di consulenza psicologica, di attività di monitoraggio -prevenzione del disagio scolastico, di percorsi di sostegno psicologico per alunni, famiglie e personale scolastico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 cui sarà conferito incarico di prestazione d'opera occasionale intellettuale senza vincolo di subordinazione;

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

- fornire supporto psicologico al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie degli alunni dell'Istituto Comprensivo 1 "F.Pentimalli" di Gioia Tauro, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti e problematiche relazionali inerenti il rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (studenti, docenti, ATA, genitori), a prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere sé stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole.
- Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, a richiesta di appuntamento, rivolta al professionista secondo la modalità stabilita e concordata con l'Amministrazione scolastica.

ART. 2 – DESTINATARI

- Ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, la presente procedura è destinata a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica.
- L'Amministrazione garantisce parità e medesime opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

ART. 3 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura sono richiesti – pena inammissibilità della domanda di ammissione – i seguenti imprescindibili requisiti:
a) età non inferiore ad anni18;
b) idoneità fisica all'impiego;
c) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
d) godimento dei diritti civili e politici;
e) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
f) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura di selezione.
Il candidato, presentando la propria candidatura, deve dichiarare – sotto sua personale ed esclusiva responsabilità – di essere in possesso di tutti requisiti sopra elencati, nessuno escluso, e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità rispetto alle vigenti normative riguardanti il pubblico impiego, anche se non espressamente citate nel presente avviso.

ART. 4 -REQUISITI SPECIFICI

Ulteriori requisiti per la selezione degli psicologi sono stabiliti sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo di cui alla NOTA MI PROT. 1746 DEL 26/10/2020:
a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
c) ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'istituzione scolastica.

ART. 5 -DOMANDA DI AMMISSIONE. MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Le istanze di partecipazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 Novembre 2022 utilizzando il modello allegato (all.1) al presente avviso, a cui dovranno essere allegati:
a) Curriculum Vitae in formato europeo
b) documento di identità in corso di validità;
c) modello di dichiarazione punteggio e dichiarazione sostitutiva di certificazione valido a tutti gli effetti come autocertificazione dei titoli posseduti dal candidato (allegato 2).

La domanda e gli allegati in formato europeo dovranno essere inviati al seguente indirizzo esclusivamente a mezzo pec: rcic859008@pec.istruzione.it, a pena esclusione, recante come

oggetto: "AVVISO PUBBLICO SELEZIONE ESPERTO ASSISTENZA PSICOLOGICA A.S. 2022-23" allegando l'intera documentazione in formato PDF.
Si ribadisce che i candidati che aspirino all'inserimento in graduatoria, devono:
a) presentare apposita domanda di ammissione alla selezione - redatta esclusivamente utilizzando l'allegato 1 - sottoscritta ed indirizzata al Dirigente Scolastico, in conformità a quanto disposto dall'art. 38, comma 3, della legge 28 dicembre 2000, n. 445
b) allegare il modello di dichiarazione punteggio e dichiarazione sostitutiva di certificazioni (allegato 2) valido a tutti gli effetti come autocertificazione dei titoli posseduti dal candidato;
c) allegare, alla domanda di ammissione, il curriculum vitae del candidato, la copia di un documento d'identità in corso di validità e formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendenti pubblici).
Non verranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza indicata.
Si precisa che verranno escluse dalla procedura selettiva tutte le candidature:
a. prive dei requisiti indicati nei precedenti articoli;
b. pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato;
c. pervenute in maniera non conforme a quanto sopra prescritto;
d. prive di firma del candidato;
L'interessato, al momento della stipula del contratto, dovrà dichiarare di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico, per tutta la durata dell'incarico.

ART. 6 – VALUTAZIONE COMPARATIVA

La selezione dei candidati verterà esclusivamente sulla valutazione dei titoli autocertificati dal candidato e sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, che potrà avvalersi di un'apposita commissione, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico, secondo i criteri di seguito riportati:

N	TITOLI	PUNTI
1	Laurea in psicologia (V.O./magistrale/specialistica)	Max Punti 4 Punteggio aggiuntivo in relazione al voto di laurea (Laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento): voto da 90 a 99: punti 1 voto da 100 a 105: punti 2 voto da 106 a 110: punti 3 voto 110 con lode: punti 4 (specificare nel C.V. il voto di laurea)
2	Corso di specializzazione post-laurea afferente la tipologia d'intervento (1 punto per ogni titolo di specializzazione max pinti 5)	5
3	Specializzazione in psicoterapia	Max punti 2
4	Esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine dell'Istituto specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	2 per ogni anno (max 10 punti)

5	Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando	1 per ogni anno (max 4 punti)
6	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 per ogni pubbl. (fino a un max di 5)
7	dottorati di ricerca, master universitari di II livello	2 per ogni titolo (max 10 punti)
8	Conoscenza e uso della piattaforma Gsuite in uso nella scuola per i collegamenti a distanza	5 punti
		Tot. Max PUNTI 45

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane per età anagrafica.
L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente bando.

ART. 7 - GRADUATORIA

Al termine della valutazione il Dirigente Scolastico predisporrà la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata all'albo on line, sul sito web.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire ricorso entro cinque giorni dalla data di pubblicazione, passati i quali, in assenza di ricorsi che comportino variazioni della graduatoria, la stessa sarà automaticamente considerata definitiva.

In ogni momento, con decreto motivato del Dirigente Scolastico, potrà essere disposta l'esclusione dalla graduatoria, di uno o più candidati, per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria stessa

ART. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO E RETRIBUZIONE

- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza;
- Tipologia incarico: Supporto ed assistenza psicologica;
- Destinatari :Alunni, famiglie, personale scolastico;
- Durata Dicembre 2022-Giugno 2023;
- Compenso previsto: importo orario lordo Stato per 100 ore pari complessivamente ad euro 2.400,00 (importo onnicomprensivo). La liquidazione avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore registrate e e rendicontate con apposito timesheet.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Dirigente Scolastico, Prof. Domenico PIRROTTA, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 che i dati saranno trattati in modalità cartacea ed elettronica, nell'ambito delle finalità istituzionali connesse alla gestione del presente avviso in tutte le sue fasi.

Il trattamento dei dati è effettuato dal Dirigente Scolastico, dal personale interno adibito all'ufficio protocollo, dal personale amministrativo preposto e dalla segreteria, su base giuridica costituita da norme, leggi e regolamenti applicabili alla pubblica amministrazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

Potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo, nonché esercitare i diritti previsti dal Regolamento 679/2016: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità.

ART. 10 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

ART. 11 - PUBBLICITÀ' LEGALE

Il presente avviso è reso pubblico tramite l'albo on line e sul sito web dell'istituto scolastico.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dirigente Scolastico, Prof. Domenico PIRROTTA.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Pirrotta
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegati:
istanza partecipazione (allegato 1)
modello di dichiarazione punteggio e dichiarazione sostitutiva di certificazioni (allegato 2)

VIA DANTE ALIGHIERI, 13 - 89013 GIOIA TAURO (RC)
Tel. 0966/500898 - Codice Fiscale: 82001840808 - Codice Meccanografico: RCIC859008
e-mail: rcic859008@istruzione.it - Posta elettronica certificata: rcic859008@pec.istruzione.it