



Ministero dell'istruzione e del merito



Istituto Comprensivo 1- "F. Pentimalli" Gioia Tauro – Rc scuola dell'infanzia - scuola primaria – scuola secondaria di primo grado



Prot. 7318/ 4.6

Gioia Tauro 31/10/2022

Ai docenti
Al DSGA
Al Sito Web

OGGETTO: Uscite didattiche anno scolastico 2022/2023.

Al fine di provvedere in tempo utile agli adempimenti previsti per l'espletamento dell'iter amministrativo finalizzato all'effettuazione delle uscite didattiche, si invitano le SS. LL. ad attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite con la presente circolare. La programmazione delle uscite didattiche devono pervenire entro il 18/11/2022. Premesso che in coerenza con la Circolare Ministeriale n. 623 del 02.10.1996 e successive integrazioni, la scuola considera le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione, le località prescelte devono avere una finalità di carattere educativo e culturale collegate alla programmazione didattica educativa. L'uscita deve essere accuratamente preparata dal Consiglio di classe. Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione, essendo esperienze integranti la proposta formativa della scuola, hanno la stessa valenza delle altre attività scolastiche; la non partecipazione è un'eventualità eccezionale e obbliga gli alunni a frequentare regolarmente la scuola. Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione collegano l'esperienza scolastica all'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi. Le attività "uscite didattiche" devono seguire le regole della programmazione e della valutazione; sono perciò chiamati in causa tanto l'elemento progettuale didattico quanto quello organizzativo e amministrativo-contabile. E' previsto un accompagnatore ogni 15 alunni per la scuola Primaria e secondaria e di un docente ogni 10 alunni per la scuola dell'infanzia. Al termine di ogni viaggio o visita di istruzione i docenti accompagnatori avranno cura di redigere apposita relazione. La Referente raccoglierà e farà pervenire agli uffici di segreteria, 15 gg. prima della data di effettuazione di ogni uscita programmata, la seguente documentazione:

- Modello n.1: richiesta di autorizzazione visita guidata/viaggio di istruzione;
- Modello n.2: autorizzazione degli esercenti la potestà genitoriale alla partecipazione.

Si precisa che nessuna visita guidata/viaggio di istruzione può essere effettuata se ad essa non partecipano i 2/3 degli alunni componenti le singole classi coinvolte. Le SS.LL. si preoccuperanno di fornire ai genitori ogni utile informazione riguardante l'uscita programmata. Prima dell'effettuazione di ciascuna didattica il docente responsabile del viaggio prenderà atto dei costi degli autobus e provvederà a comunicarli ai partecipanti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to DOMENICO PIRROTTA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/1993)