

All'Albo dell'Istituzione Scolastica
 Al sito web

Al fascicolo del progetto PONFESR 13.1.1A-FESR PON-CL-2021-12
"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"
 Al DSGA

OGGETTO: Incarico Gestione amministrativa e contabile al DSGA. Progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13 - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Codice Progetto. 13.1.2A-FESR PON-CL-2021-239
CUP:G59J21008320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla dotazione di monitor digitali interattivi touch screen e di attrezzature e strumenti per le segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole, prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO il decreto di approvazioni della graduatoria prot. n. 000353 DEL 26/10/2021;

VISTA la nota del MI prot. n. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021, comunicata tramite piattaforma SIF ed assunta al prot.n.6011 del 09/11/2021, con la quale l'Istituto ha ricevuto la formale autorizzazione al progetto **13.1.2A-FESR PON-CL-2021-239 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"** di € 62.794,56 e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020" ed smi;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTO il decreto dirigenziale, prot. n. 6041 del 09/11/2021 di assunzione al bilancio per l'esercizio finanziario 2021 del finanziamento relativo al Progetto **13.1.2A-FESR PON-CL-2021-239 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"** di € 62.794,56;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;

RITENUTO che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione,

INCARICA

Pag. 1/2

Il Direttore SGA **RAG.KATIA PUGLIESE** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile - per l'anno scolastico in corso e per il successivo - per la realizzazione del Progetto **13.1.2A-FESRPON-CL-2021-239 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**

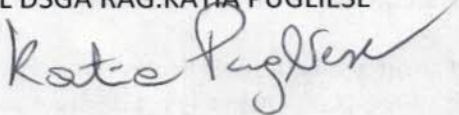
Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 30/12/2022 salvo deroghe. Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per **n°8 ore** svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma su apposito registro per un **totale compenso di € 191,91 Lordo Stato, corrispondente ad € 144,62 Lordo Dipendente**, ovvero € 18,50 costo orario Lordo dipendente, come previsto CCNL 29/11/2007, per un totale di € 148,00, meno arrotondamenti per rientrare nella disponibilità della scheda finanziaria, nella matrice acquisti/spese generali voce "spese organizzative e gestionali" del Progetto citato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Firma per accettazione

IL DSGA RAG.KATIA PUGLIESE



Il RUP/Dirigente Scolastico
Dott.ssa Luisa Antonella Ottanà
(firmato digitalmente)