Allegato 1 — Dichiarazione di disponibilità e candidatura personale ATA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice Fiscale \_\_\_\_

il residente a

tel. , cell.\_\_\_\_\_\_

in servizio quale \_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo

1”F.Pentimalli” Gioia Tauro (RC)

Il/La \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dipendente dell’I.C. 1”F.Pentimalli” Gioia Tauro (RC)

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a T.I./T.D. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del profilo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nell’a.s. 2020/2021

DICHIARA

la propria disponibilità in qualità di

Assistente amministrativo Supporto al DS e al DSGA;

Assistente amministrativo Settore Personale e Didattica

Collaboratore scolastico

a partecipare alla realizzazione, nell’ambito del PIANO SCUOLA ESTATE, al PON di Apprendimento e Socialità di cui all’avviso AOODGEFID 9707 del 27/04/2021 per i seguenti progetti:

* 10.1. 1A-FSEPON-CL-2021-94 “TORNIAMO A CRESCERE INSIEME !!!” CUP:G59J21003980006;
* 10.2.2A-FSEPON-CL 2021-103 TRA LE NUVOLE DELLE CONOSCENZE. CUP:G59J21004130006;

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Il sottoscritto allega alla presente:

* curriculum vitae in formato Europeo
* fotocopia di un documento di riconoscimento

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

essere cittadino italiano;

godere dei diritti politici;

essere in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento dell’incarico previsto dalla presente procedura di selezione, come specificato nell’allegato curriculum vitae;

di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l’uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;

di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano, al di fuori del proprio orario ordinario di servizio.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data FIRMA DEL CANDIDATO