



ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2021/003

Presso l'istituto I F. PENTIMALLI GIOIA TAURO di GIOIA TAURO, l'anno 2021 il giorno 12, del mese di aprile, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 168 provincia di REGGIO CALABRIA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA	FERRATO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARIA ELENA	BURGELLO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il controllo avviene da remoto, il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza, mediante l'uso di strumenti informatici, la firma su verbale sarà effettuata in presenza, nella prima riunione utile.

I Revisori danno atto che la scuola ha provveduto alla restituzione dei fondi c.d. COVID ex art. 231 c.1 DL 34/2020 per euro 3,19 ed ex art. 120 DL 18/2020 per euro 22,11.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante

18.60	0	4	98	98	0	6	6	16.33	0	0	0
18.60	0	3	93	93	5	5	5	18.60	0	0	0
14.50	0	2	58	58	4	4	4	14.50	0	0	0
17.17	0	4	103	103	6	6	6	17.17	0	0	0
18.00	0	7	90	90	5	5	5	18.00	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

a struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

18.60	4	186	186	186	10	10	186
Media bambini per sezione (f,c)	Di cui diversamente abili	Totale bambini frequentanti (f-d+e)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (c)	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini iscritti al 1° settembre	Totale sezioni (c-a+b)	Media bambini per sezione (f,c)

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

2. Avermuna pubblicazione sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

1. Avermuna pubblicazione sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

1. Avermuna presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

1. Avermuna presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione IRAP

4. Coerenza nella compilazione del modello J

dall'art. 25, commi 11 e 12, del D.L. n. 129/2018

3. Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste

2. Concorrenza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12

1. Concorrenza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate

Situazione Amministrativa (Mod. J)

7. Coerenza nella compilazione del modello K

6. Corretta indicazione consistenze iniziali

Unica) nonche Poste SpA al 31/12

5. Concorrenza tra valore disponibilità liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria

4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi

3. Concorrenza con le risultanze contabili da libro inventario





tale	0	26	0	26	442	0						
me		8		8	173		173		173	8	0	21,62
conde		8		8	177		177		177	9	0	22,12
rze		9		9	198		198		198	8	0	22,00
ariclassl		0		0					0		0	0
tale	0	25	0	25	548	0	548	0	548	25	0	21,92

DIRIGENTE SCOLASTICO	
1	<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>
NUMERO	
131	Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time
0	Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time
14	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time
0	Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time
4	Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale
0	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale
3	Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno
15	Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno
2	Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time
0	Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time
4	Insegnanti di religione incaricati annuali
0	Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*
1	Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	
174	NUMERO
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
1	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
0	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato
0	Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo
6	Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato
0	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale
0	Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno
0	Assistenti Tecnici a tempo indeterminato
0	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale
0	Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno
22	Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato
0	Collaboratori scolastici a tempo indeterminato
0	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale
0	Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno
0	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato
0	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale
0	Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto
0	Personale ATA a tempo indeterminato part-time
0	TOTALE PERSONALE ATA
29	NUMERO

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo



Riscossioni	€ 0,00	€ 254.713,94	€ 254.713,94
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			€ 42.882,14

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Situazione Amministrativa (Mod. J)

ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 35.943,23	€ 16.355,01	€ 52.298,24
Totale Disponibilità	€ 69.896,17	€ 180.262,39	€ 250.158,56
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 105.839,40	€ 196.617,40	€ 302.456,80
PASSIVO			
Totale debiti	€ 0,00	€ 732,00	€ 732,00
Consistenza Patrimoniale	€ 105.839,40	€ 195.885,40	€ 301.724,80
Totale Passivo	€ 105.839,40	€ 196.617,40	€ 302.456,80

valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 301.724,80. I

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 15.327,00 e pagati residui passivi per euro 732,00

Residui Passivi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 732,00
Residui Attivi	€ 27.014,03	€ 0,00	€ 27.014,03	€ 125.744,10	€ 152.758,13


La situazione dei residui è la seguente:

Situazione Residui (Mod. L)

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 47,00% di quelle programmate.

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 179.530,39.

R98-Fondo di Riserva	€ 1.103,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 434.564,89	€ 200.927,65	€ 200.927,65	€ 200.927,65
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 15.789,22	€ 15.789,22	€ 15.789,22	€ 15.789,22
Avanzo di competenza	€ 179.530,39	€ 179.530,39	€ 179.530,39	€ 179.530,39
Totale a Pareggio	€ 380.458,04	€ 380.458,04	€ 380.458,04	€ 380.458,04


 C.F. 82001840808 C.M. RCIC859008
 SEGR-01-UFFICIO SEGRETERIA
 0001981/04/2021 09 0000



Pagamenti	€ 0,00	€ 200.115,65	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio			€ 97.400,43
Residui Attivi	€ 27.014,03	€ 125.744,10	€ 152.758,13
Residui Passivi	€ 0,00	€ 732,00	€ 732,00
Avanzo di amministrazione al 31/12			€ 249.426,56

Il Fondo cassa al 31/12/2020, riportato nel modello J è pari a E..97.400,43, in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni										Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive				
01	€ 2.000,0 0	€ 29.617, 81	€ 37.304, 31	€ 18.539, 84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,19	€ 209.347, 17	€ 87.465, 15	41,78%	
02	€ 0,00	€ 1.030,2 8	€ 6.899,7 1	€ 2.180,7 5	€ 798,34	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.566, 70	€ 10.909, 08	55,76%	
03	€ 1.257,0 9	€ 12.731, 65	€ 3.871,3 5	€ 17.110, 37	€ 26.372, 50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22,11	€ 113.322, 97	€ 61.365, 07	54,16%	
04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	
05	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.218,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.895, 00	€ 42.297, 43	€ 34.113, 00	80,66%	
06	€ 1.709,1 2	€ 320,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.491,7 7	€ 2.029,6 2	58,13%	
01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.000, 00	€ 0,00	0,00%	
02	€ 0,00	€ 925,99	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.363, 45	€ 925,99	4,79%	



P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	
P04	€ 1.999,58	€ 0,00	€ 2.120,16	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.071,77	€ 4.119,74	37,21%	
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%	
TOTALE	€ 6.965,79	€ 44.626,23	€ 51.413,53	€ 37.830,96	€ 27.170,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 32.920,30	€ 433.461,26	200.927,65	47,00%
TOTALE/TOTALE IMPEGNI%	3,47%	22,22%	25,59%	18,83%	13,53%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	16,39%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 47,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 14,47%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto "smart class" con le considerazioni che seguono. Con detto progetto la scuola ha acquistato 24 notebook che rimangono a disposizione degli allievi per le varie necessità, compresi i test INVALSI. La procedura per il relativo acquisto è stata regolarmente gestita sul MEPA. I revisori hanno controllato il mandato di pagamento n. 609 del 14.11.2020 di Euro 9.386,07 a favore di "ITALWARE" SRL ed il mandato n. 610 del 14.11.2020 relativo all'IVA.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2019 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2020 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola



L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici

pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno non risultano

pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno non risultano

pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno non risultano

pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno non risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*

BURGELLO MARIA ELENA

FERRATO MARIA


Il presente verbale, chiuso alle ore 10:30, l'anno 2021 il giorno 21 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto

Conclusioni

- Avvenuta presentazione del modello 770
- Rispettato il termine di presentazione del modello 770
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre
- E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIMA
 C.F. 82001840808 C.M. RCIC859008
 SEGR_01 - UFFICIO SEGRETERIA
 Prof. 0001981/E del 23/04/2021 09:54V1.3 - Bilan





CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H
Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	Progr. definitiva	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
01		Avanzo di amministrazione presunto	69.896,17	0,00	0,00	0,00	69.896,17
	01	Non vincolato	4.616,38	0,00	0,00	0,00	4.616,38
	02	Vincolato	65.279,79	0,00	0,00	0,00	65.279,79
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	165.844,31	165.844,31	47.600,21	118.244,10	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	25.647,06	25.647,06	0,00	25.647,06	0,00
		1 - PON per la Scuola FSE Supporti Didattici Avv.1914	25.647,06	25.647,06	0,00	25.647,06	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	140.197,25	140.197,25	47.600,21	92.597,04	0,00
		1 - PON per la Scuola Smart Class Avviso 4878/2020	13.000,00	13.000,00	11.842,41	1.157,59	0,00
		2 - POR CALABRIA 14/20 ASSE 12 AZ.10.1.1-FSE Co	17.197,25	17.197,25	13.757,80	3.439,45	0,00
		3 - PON 2014.20 ASSE II FESR Az.10.7.1 Int. riqua	110.000,00	110.000,00	22.000,00	88.000,00	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	138.208,70	138.208,70	130.708,70	7.500,00	0,00
	01	Dotazione ordinaria	52.452,83	52.452,83	52.452,83	0,00	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	85.755,87	85.755,87	78.255,87	7.500,00	0,00
		1 - Finanz. PNSD, Risorse D.L.18/03.20 e D.L.34/19.05	58.683,36	58.683,36	58.683,36	0,00	0,00
		2 - FINANZ.DIPARTIM.PARI OPPORTUNITA' PROG.S	15.000,00	15.000,00	7.500,00	7.500,00	0,00
		3 - Risorse per Attività di Orientamento	444,31	444,31	444,31	0,00	0,00
		4 - Risorse art.21 D.L. 137 del 28/10/2020	11.628,20	11.628,20	11.628,20	0,00	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	36.745,50	36.745,50	36.745,50	0,00	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	36.745,50	36.745,50	36.745,50	0,00	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	1.679,00	1.679,00	1.679,00	0,00	0,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	480,00	480,00	480,00	0,00	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	1.199,00	1.199,00	1.199,00	0,00	0,00
06		Contributi da privati	37.980,50	37.980,50	37.980,50	0,00	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	34.113,00	34.113,00	34.113,00	0,00	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	15,00	15,00	15,00	0,00	0,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	212,50	212,50	212,50	0,00	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	3.640,00	3.640,00	3.640,00	0,00	0,00
12		Altre entrate	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,03	0,03	0,03	0,00	0,00
Totale entrate			450.354,21	380.458,04	254.713,94	125.744,10	69.896,17
Disavanzo di competenza				0,00			
Totale a pareggio				380.458,04			

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Progr. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
A		Attività	388.026,04	195.881,92	195.149,92	732,00	192.144,12
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	209.347,17	87.465,15	87.465,15	0,00	121.882,02
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	59.145,08	47.263,06	47.263,06	0,00	11.882,02
		9 - Risorse ex art.231 c.1 D.L. del 19/05/2020 n.34	40.202,09	40.202,09	40.202,09	0,00	0,00
		10 - PON 2014.20 ASSE II FESR Az.10.7.1 Int. riqua	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
	A02	Funzionamento amministrativo	19.566,70	10.909,08	10.177,08	732,00	8.657,62
		2 - Funzionamento amministrativo	19.566,70	10.909,08	10.177,08	732,00	8.657,62
	A03	Didattica	113.322,97	61.365,07	61.365,07	0,00	51.957,90
		3 - Didattica	51.899,70	31.529,48	31.529,48	0,00	20.370,22





CONTO CONSUNTIVO: CONTO FINANZIARIO - MODELLO H

Esercizio finanziario 2020

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	Progr. definitiva	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare	Differenze in + o -
			(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)	(Importi in euro)
			a	b	c	d = b - c	e = a - b
A		Attività	388.026,04	195.881,92	195.149,92	732,00	192.144,12
	A03	Didattica	113.322,97	61.365,07	61.365,07	0,00	51.957,90
		7 - "Risorse ex art.120 D.L. 18/2020"	11.148,01	10.573,73	10.573,73	0,00	574,28
		8 - Smart class Avviso 4878/2020 10.8.6A-FESRPON-	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00
		11 - PON per la Scuola FSE Supporti Didattici Avviso1	25.647,06	6.240,00	6.240,00	0,00	19.407,06
		12 - Risorse art. 21 D.L. 137 del 28/10/2020	11.628,20	21,86	21,86	0,00	11.606,34
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	42.297,43	34.113,00	34.113,00	0,00	8.184,43
		5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	42.297,43	34.113,00	34.113,00	0,00	8.184,43
	A06	Attività di orientamento	3.491,77	2.029,62	2.029,62	0,00	1.462,15
		6 - Attività di orientamento	3.491,77	2.029,62	2.029,62	0,00	1.462,15
P		Progetti	45.435,22	5.045,73	5.045,73	0,00	40.389,49
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
		1 - Progetto STEM 2020 Percorsi educativi nelle matei	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.363,45	925,99	925,99	0,00	18.437,46
		2 - Arte e Musica	1.365,00	124,94	124,94	0,00	1.240,06
		6 - Integrazione ed inclusione	801,20	801,05	801,05	0,00	0,15
		8 - POR CALABRIA 2014/20 ASSE 12 AZ.10.1.1-FSE-	17.197,25	0,00	0,00	0,00	17.197,25
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del persona	11.071,77	4.119,74	4.119,74	0,00	6.952,03
		4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del persc	7.810,96	2.120,16	2.120,16	0,00	5.690,80
		7 - Progetto PNSD	3.260,81	1.999,58	1.999,58	0,00	1.261,23
R		Fondo di riserva	1.103,63	0,00	0,00	0,00	1.103,63
	R98	Fondo di riserva	1.103,63	0,00	0,00	0,00	1.103,63
		98 - Fondo di riserva	1.103,63	0,00	0,00	0,00	1.103,63
Totale spese			434.564,89	200.927,65	200.195,65	732,00	233.637,24
			Avanzo di competenza	179.530,39			
			Totale a pareggio	380.458,04			

Predisposto dal D.S.G.A. il **07/04/2021**

Proposto dalla Giunta Esecutiva il **28/04/2021**

(Parere dei Revisori rilasciato il 12/04/2021)

Approvato dal Consiglio d'Istituto il **30/04/2021**

IL DIRETTORE S.G.A.

Rag. Katia Pugliese

Katia Pugliese

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luisa Antonella Ottanà

Luisa Antonella Ottanà

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

PROF. SALVATORE PANUCCIO

Salvatore Panuccio

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

PAOLO INFANTINO

Paolo Infantino

