



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO COMPRESIVO 1- F PENTIMALLI GIOIA TAURO – RC

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO



Progetto STEM



Progetto

realizzato con il contributo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità”.

Prot. n. 0003829/VII5 del 28/10/2020

Al DSGA Rag. Katia Pugliese
Al Sito Web
All'ALBO on Line

Il Dirigente Scolastico

OGGETTO: **PROGETTO STEM – Incarico di coordinamento dell'attività amministrativa.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs n° 165/2001 e ss.mm e ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “ Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi della L.107/2015;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'avviso del 16 GIUGNO dal Dipartimento per le pari opportunità, “IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM” corsi di formazione di scienze, matematica, informatica e coding, rivolto alle istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo e secondo grado, singole o organizzate in reti di scuole e finalizzato al contrasto del divario di genere nello studio delle materie scientifiche;

VISTO il Progetto appositamente presentato da questa I.S. in data 24 LUGLIO 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n°40 del 19/09/2020 inerente l'inserimento del Progetto STEM nel P.A.2020, su avviso pubblico del Dipartimento per le pari Opportunità del 18/09/2020 riportante graduatorie dei progetti ammessi a finanziamento;

VISTO Il decreto pubblicato il prot.n. 6949 del 22/09/2020 dal Dipartimento per le pari Opportunità e notificato alle scuole per posta elettronica in data 22/09/2020, con il quale viene approvata la graduatoria dei progetti vincitori e l'istituto comprensivo “F.Pentimalli” di Gioia Tauro risulta collocato in posizione utile per accedere al finanziamento di 15.000,00 euro;

VISTA la sottoscrizione dell'atto di Concessione per il Finanziamento di iniziative progettuali nell'ambito dell'avviso "In estate si imparano le STEM - campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding", tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento delle Pari Opportunità e l'Istituto Comprensivo "F.Pentimalli" prot.3404del 08/10/2020;

VISTA la delibera n.37 del 19/12/2019 del Consiglio d'istituto di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio Finanziario 2020 ;

RICHIAMATO il provvedimento dirigenziale di variazione del 16/10/2020 per inserimento del nuovo Progetto STEM2020 nel P.A.2020, sottoposto al Consiglio di Istituto in data 21/10/2020 (Delibera n°42);

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno, per la realizzazione del progetto "Coding, pensiero computazionale e robotica:alla scoperta del futuro", da svolgersi esclusivamente in orario extracurricolare, il dsga quale esperto contabile;

VISTA la scheda finanziaria del citato Progetto e quanto previsto alla voce "spese di segreteria ed amm.ve",

CONFERISCE

Alla D.S.G.A. Pugliese Katia, nata a Vibo Valentia (VV) il 15/04/1969 residente in VIA SS. 18 TRAV. VALLAMENA, 510 S.N.C. 89013 Gioia Tauro (RC) C.F.: PGLKTA69D55F537U

L'INCARICO

di coordinamento dell'attività amministrativa connessa alla realizzazione del progetto "Coding, pensiero computazionale e robotica:alla scoperta del futuro",

La S.V. si occuperà di:

1. Garantire la conversione finanziaria delle attività previste dal progetto e il conseguente tempestivo apprestamento degli atti contabili di supporto;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il docente referente per tutte le problematiche relative alla realizzazione del Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
3. L'attività progettuale (pubblicazione del bando di selezione personale e relative nomine, acquisto e consegna di materiale, realizzazione delle attività previste, rendicontazione) dovrà concludersi entro il 31/10/2020.

Fermi restando le attività sopra indicate, il DSGA, organizzerà autonomamente l'istruzione, la predisposizione e la formalizzazione degli atti amministrativi e contabili di cui ha responsabilità diretta, in particolare quelli di cui al D.I. 129/2018, fornendo periodica informativa al Dirigente sull'attività svolta.

Per il presente incarico alla S.V. sarà liquidato un compenso quantificato in € 750,00 lordo Stato, corrispondente a **31 ORE (precisamente 30 ore e 30")** di prestazione aggiuntiva retribuita ad € 24,57 orarie (lordo stato), a valere sui fondi assegnati per il Progetto "IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM" calcolato secondo i parametri previsti nel C.C.N.L./comparto scuola (ovvero € 18,50 costo orario lordo dip. più rit.Stato 32,85%).

Le attività, da svolgersi esclusivamente in orario extracurricolare, saranno documentate con firma su apposito registro.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività non si realizzi nel rispetto di quanto previsto dal progetto stesso e nello specifico da quanto indicato nel manuale per la rendicontazione "Monitor 440".



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luisa A. Ottanà

(FIRMA AUTOGRAFA AI SENSI DEL
D.LGS 39/1993 ART. 3 COMMA 2)

Per ricevuta

Rosa Pugliese