



COMUNE DI GIOIA TAURO

Prot. 47332

20-11-2018

Ai Dirigenti scolastici:

Ist. Comprensivo "Paolo VI – Campanella"

Ist. Comprensivo "Pentimalli"

Loro sedi

Oggetto: Refezione scolastica a.s. 2019/20

Si comunica che con D.D. n. 521 del 19.11.2019 sono stati definiti i criteri di gestione del servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2019/20.

Con D.D. n. 80 del 10.09.2018 il servizio di refezione scolastica è stato aggiudicato alla Cooperativa "Barano", con sede legale in Sant'Eufemia D'Aspromonte per il biennio 2018/2020.

Il servizio di refezione scolastica avrà inizio in data 25.11.2019 e terminerà il 29.05.2020.

A partire da giovedì 21 novembre p.v. i blocchetti buoni pasto, composti da n. 20 fogli cadauno, potranno essere ritirati presso l'Ufficio Pubblica Istruzione, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 8.30 -11.30 e previa presentazione di apposita ricevuta di versamento di € 45,77 da effettuarsi sul c.c.p. n. 302893 intestato a "Comune di Gioia Tauro – servizio tesoreria", specificando nella causale riportata sul bollettino di pagamento la dicitura "Refezione scolastica a.s. 2019/20 Alunno.....scuola.....classe.....".

Presso lo stesso ufficio P. Istruzione, in base agli elenchi fatti pervenire dal competente settore Sociale, saranno consegnati i blocchetti buoni pasto gratuiti o comunicati gli importi ridotti in relazione alla fascia di appartenenza, così come previsto dal Regolamento approvato con Deliberazione C.S. n. 79 del 15.11.2017.

Con l'occasione si chiede alle SS.LL. di comunicare a questo Ufficio le segnalazioni relative ad alunni/docenti che necessitano di diete speciali e corredate da certificazione del medico curante.

Si chiede, inoltre, in relazione al personale scolastico preposto alla sorveglianza durante il servizio di refezione, di comunicare, per ogni plesso, il nominativo dei docenti e dei collaboratori individuati ed autorizzati a fruire del pasto.

La comunicazione del numero dei pasti giornalieri da erogare alle scuole dovrà essere effettuata dalle dirigenze scolastiche, giornalmente, entro le ore 9.30 direttamente alla ditta affidataria del servizio, preferibilmente per posta elettronica.

Ogni venerdì, un incaricato dell'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà a raccogliere, presso ogni plesso, le ricevute dei buoni pasto erogati attraverso la scheda riepilogativa allegata alla presente.

A tal proposito, si raccomanda ai docenti incaricati di verificare che i buoni pasto consegnati giornalmente siano correttamente compilati con le generalità degli alunni e la data di utilizzo.

Si prega di dare comunicazione delle seguenti disposizioni alle famiglie degli alunni iscritti al servizio.

Il responsabile del III Settore

Antonio Pisano

